

**REGULAMIN POZYSKIWANIA PARTNERÓW
DO PROGRAMU WSPÓŁTWORZENIA WYDARZEŃ
TRANSATLANTYK FESTIVAL 2017 W ŁODZI**

EDYCJA I w roku 2017

DEFINICJE:

1. Fundacja Transatlantyk Festival - organizator programu, Fundacja Transatlantyk Festival z siedzibą w Łodzi (91-415) pl. Wolności 5/1U, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. Łodzi, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000557292, NIP 7252086370, REGON 361487979, Instytucję o charakterze kulturalnym realizującą zleconą usługę kulturalną pod nazwą Transatlantyk Festival w Łodzi.
2. Biuro - biuro Fundacji Transatlantyk Festival, mieszczące się pod adresem: lokal nr 1U w budynku przy ul. Plac Wolności 5, 91-415 Łódź.
3. Program - Program Współtworzenia Wydarzeń, którego cel opisany został w §1 Regulaminu, funkcjonujący także pod roboczą nazwą „MIKROGRANTY TRANSATLANTYK FESTIVAL 2017 W ŁODZI”.
4. Regulamin - niniejszy Regulamin Pozyskiwania Partnerów Programu Współtworzenia wydarzeń Transatlantyk Festival 2017 w Łodzi.
5. Wydarzenie - proponowane wydarzenie, którego zorganizowanie jest celem składanego Wniosku.
6. Wnioskodawca - osoby i organizacje wskazane w §2 pkt. 2 Regulaminu.
7. Wniosek - formalne zgłoszenie w ramach Programu pomysłu na wydarzenie towarzyszące Transatlantyk Festival 2017 w Łodzi, złożone w okresie trwania Naboru w formie papierowej i elektronicznej w Biurze Fundacji.
8. Nabór - proces oceny wniosków w ramach danej Edycji Programu obejmujący okres, w którym można składać Wnioski, proces ich oceny przez Komisję, aż do ogłoszenia listy Wniosków skierowanych do realizacji przy udziale Fundacji Transatlantyk Festival.
9. Edycja Programu - obejmuje proces konkretnego Naboru, a następnie realizacji i rozliczenia pomysłów skierowanych do realizacji w wyniku Naboru.
10. Zespół Programu - pracownicy i współpracownicy Fundacji Transatlantyk Festival, wyznaczeni do obsługi Programu Współtworzenia Wydarzeń Transatlantyk 2017 w Łodzi.

§ 1

Cel Programu

1. Program Współtworzenia Wydarzeń Transatlantyk 2017 w Łodzi powstał, aby umożliwić aktywnym mieszkańcom Łodzi współtworzenie programu Transatlantyk Festival 2017 w Łodzi, a jego efektem ma być zrealizowanie, wyłonionych w toku Naboru, pomysłów wpisujących się w ideę Transatlantyk Festival.
2. Program ma formułę konkursu, który przeprowadzany jest na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Do Naboru można zgłaszać projekty artystyczne, kulturalne, które odpowiadają na bezpośrednie, autentyczne i ważne potrzeby społeczne niezależnie od dziedziny

i medium, w którym są realizowane.

§ 2

Wnioskodawcy

1. Pomysły do Programu zgłasza się poprzez złożenie wniosku wypełnionego i przekazanego w wersji papierowej i elektronicznej do Fundacji Transatlantyk Festival zgodnie z niniejszym Regulaminem.
2. Wnioskodawcami mogą być:
 - a) Pełnoletnie osoby fizyczne mające pełną zdolność do czynności prawnych, mieszkające w Łodzi, urodzone w Łodzi, lub powiązane z Łodzią poprzez studia lub pracę,
 - b) Grupy nieformalne, powiązane z Łodzią poprzez aktywne działania na terenie Łodzi, pochodzenie z Łodzi lub zamieszkanie w Łodzi, pod warunkiem, że wszystkie osoby wchodzące w ich skład są pełnoletnie i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) Organizacje pozarządowe, które są zarejestrowane na terenie Łodzi.
3. Wnioskodawcami nie mogą być w szczególności:
 - a) Pracownicy Fundacji Transatlantyk Festival,
 - b) Jurorzy w naborze, w którym oceniają wnioski,
 - c) Podmioty, których członkami, lub współpracownikami są jurorzy danego naboru,
 - d) Najbliżsi członkowie rodzin jurorów danego naboru,
 - e) Osoby lub organizacje, które nie rozliczyły się z projektu już zrealizowanego w ramach Programu.

§ 3

Zasady współpracy

1. Do Naboru można składać wnioski, których celem jest przeprowadzenie projektów zarówno kulturalnych, artystycznych jak i społecznych.
2. Fundacja Transatlantyk Festival współpracuje przy realizacji działania poprzez współudział w jego realizacji i na ten cel dysponuje wkładem finansowym do kwoty 5.000,00 zł brutto.
3. Fundacja Transatlantyk Festival może pokryć wyłącznie koszty wskazane w Załączniku nr 3 do Regulaminu. Wnioski, w przypadku których ponad 30% wnioskowanego dofinansowania będzie przeznaczony na koszty niezgodne z ww. wykazem kosztów, będą odrzucane jako błędne formalnie.
4. Pokrycie kosztów odbywa się na podstawie zaakceptowanego przez Fundację kosztorysu. Wsparcie udzielone na podstawie Regulaminu nie może przekraczać 80% budżetu przedstawionego w kosztorysie, przy czym pozostała część budżetu (tzw. wkład własny Wnioskodawcy) może zostać pokryta z:
 - a. finansowych środków własnych Wnioskodawcy,
 - b. środków pochodzących z innych, legalnych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów Wydarzenia,
 - c. pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy.
5. W kosztorysie należy uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne dla realizacji wydarzenia. Nie może w nim zostać uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której

- podatnikowi przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do Urzędu Skarbowego.
6. Dofinansowanie nie może zostać przeznaczone na zakup środków trwałych.
 7. Wszystkie przychody planowane do uzyskania z tytułu realizacji Wydarzenia muszą być wykazane we wniosku i przeznaczone w kosztorysie na koszty związane z realizacją Wydarzenia.
 8. W uzasadnionych przypadkach Fundacja Transatlantyk Festival może przyznać dofinansowanie w kwocie niższej od maksymalnej kwoty wnioskowanej przez Wnioskodawcę.
 9. Wnioskodawcy nie przysługuje wynagrodzenie za realizację Wydarzenia, za wyjątkiem przewidzianych we wniosku wynagrodzenia za udzielenie licencji lub wykonanie (od strony technicznej) Wydarzenia. Udział finansowy Fundacji Transatlantyk Festival przeznaczany jest na zakup towarów i usług niezbędnych do realizacji pomysłu, a także opłacenie honorariów osób zaangażowanych w realizację pomysłu innych niż Wnioskodawca.
 10. Wydarzenia zaplanowane przez Wnioskodawców muszą zostać zrealizowane w takim czasie, aby ich rozliczenie było możliwe i zostało dokonane w następujących terminach:
EDYCJA I - od daty zawarcia umowy do 07 kwietnia 2017 r.
EDYCJA II - od daty zawarcia umowy do 27 października 2017 r.
 11. Fundacja Transatlantyk Festival nie zwraca Wnioskodawcom kosztów poniesionych przez nich na złożenie wniosku.

§4

Nabór wniosków

1. Pomysły na Wydarzenia można zgłaszać tylko poprzez formularz wniosku, którego wzór jest załącznikiem nr 1 do Regulaminu. Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć wniosek (wraz z kosztorysem oraz planem promocji) w wersji papierowej oraz dodatkowo wysyłać mailem w formacie DOC, DOCX, lub ODT na adres: mikrogranty@transatlantyk.org. Wniosek w wersji elektronicznej nie musi być podpisany przez Wnioskodawcę.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć wniosek w obu formach wskazanych w ust. 1 powyżej w terminie przewidzianym w niniejszym Regulaminie, złożenie wniosku w tylko jednej formie nie oznacza dochowania terminu.
3. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek w Naborze.
4. Wnioski można składać osobiście lub na adres pocztowy w terminach:
 - 9 stycznia do 27 stycznia 2017 r.
 - 31 lipca do 18 sierpnia 2017 r.Od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:00 do 17:00 w Biurze Fundacji, liczy się data wpływu wniosku.
5. Fundacja Transatlantyk Festival zastrzega sobie prawo do odwołania Naboru do danej Edycji Programu lub zmiany jego terminów z ważnych przyczyn oraz do wyznaczenia naboru uzupełniającego.
6. Środki niewykorzystane w danym Naborze/ Edycji przechodzą na następny Nabór/Edycję.
7. Na Program w 2017 r. Fundacja Transatlantyk Festival przeznaczona 60.000,00 zł brutto, która to kwota zostanie podzielona pomiędzy Nabory w zależności od ilości i zasadności składanych wniosków.

8. W trakcie Naboru Zespół Programu prowadzi dyżury, podczas których konsultuje pomysły i pomaga złożyć wymagane dokumenty osobom, które mają problem z wypełnieniem wniosku. Dyżury odbywają się w Biurze Fundacji (Pl. Wolności 5, Łódź) we wtorki (w godzinach 10.00-14.00) i czwartki (w godzinach 13.00-17.00) w okresie składania wniosków, czyli:
 - od 09 stycznia do 27 stycznia 2017
 - od 31 lipca do 18 sierpnia 2017
9. Oprócz dyżurów, Zespół Programu konsultuje wnioski mailowo:
mikrogranty@transatlantyk.org
10. Skonsultowanie wniosku z Zespołem Programu nie jest obligatoryjne i nie gwarantuje wybrania wniosku przez Komisję.

§5

Wstępna weryfikacja wniosku

1. Zespół Programu sprawdza wnioski pod kątem zgodności z Regulaminem, w tym pod kątem spełnienia przez wniosek podstawowych kryteriów Naboru (terminy, kwoty, wykluczenia wskazane w Regulaminie) i jeśli zachodzi taka potrzeba, a wniosek został złożony co najmniej w terminie 3 dni przed upływem terminu Naboru, wzywa Wnioskodawców do poprawienia błędów lub uzupełnienia braków we wniosku w terminie 3 dni od wezwania oraz w sposób określony w wezwaniu. Pozostawienie wniosku bez poprawy lub uzupełnień może skutkować odrzuceniem wniosku przez Zespół Programu. Termin jest zachowany wyłącznie w przypadku doręczenia wniosku Fundacji przed upływem terminu, data nadania w urzędzie pocztowym nie jest brana pod uwagę.
2. Przed przekazaniem wniosków komisji Zespół Programu odrzuca wnioski:
 - a) niekompletne, w tym niepodpisane,
 - b) złożone przez osoby lub podmioty do tego nieuprawnione,
 - c) nie realizujące celu Programu,
 - d) niemożliwe do zrealizowania zgodnie z Regulaminem (np.: zakładające udział finansowy Fundacji Transatlantyk Festival w kwocie wyższej niż 5.000,00 zł brutto, niemożliwe do zrealizowania części produkcyjnej lub przewidziane do wykonania w terminie dłuższym niż wskazany w § 3 ust. 10 Regulaminu),
 - e) o których mowa w § 3 ust. 3 zd. 2 Regulaminu.

§6

Ocena Komisji

1. Wnioski zgłoszone do Programu ocenia komisja powołana przez Fundację Transatlantyk Festival, składająca się z trzech osób: przedstawiciela Fundacji Transatlantyk Festival, a także dwóch osób spośród przedstawicieli Urzędu Miasta Łodzi lub łódzkiego środowiska NGO. Skład Komisji ogłaszany jest odrębnie na stronie: <http://transatlantyk.org> w zakładce MikroGranty.
2. Jurorzy oceniają wnioski, które pozytywnie przeszły wstępną weryfikację zgodnie z § 5 według następujących kryteriów:
 - a. wartość artystyczna, kulturalna lub społeczna Wydarzenia (0-10 punktów),
 - b. oryginalność/innowacyjność Wydarzenia (0-10 punktów),

- c. uzasadnienie realizacji Wydarzenia w Łodzi (0-10 punktów),
 - d. rzetelność budżetu Wydarzenia (0-10 punktów),
 - e. plan promocji Wydarzenia (0-10 punktów).
3. Ocena Komisji to suma punktów przyznanych wnioskowi przez każdego z jurorów (łącznie 150 punktów).
4. Wyniki Naboru zostaną opublikowane na stronie <http://transatlantyk.org> w zakładce MikroGranty w zależności od Edycji Programu do:
 - 3 lutego 2017 r.
 - 25 sierpnia 2017 r.
5. Zespół Programu zaprasza do etapu Negocjacji autorów minimum 6 pierwszych, najwyżej ocenionych przez Komisję wniosków.
6. Jeśli na ostatnim miejscu listy zaproszonych do Negocjacji jest więcej niż jeden Wnioskodawca, do Negocjacji zaprasza się wszystkie podmioty z tą samą oceną, a w wyniku Negocjacji dokonuje się ostatecznego wyboru spośród nich Pomysłu do realizacji.

§ 7

Zobowiązania Wnioskodawcy

1. W wyniku rozstrzygnięcia Naboru Fundacja Transatlantyk Festival przystępuje do procesu negocjacji umowy ze zwycięzcami wyłonionymi przez Komisję. Negocjacje mają na celu także wypracowanie przez strony najlepszego sposobu prezentacji Fundacji Transatlantyk Festival jako podmiotu współfinansującego przedsięwzięcie.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Umowa może być modyfikowana pod kątem specyficznych cech projektu. Zobowiązania Wnioskodawcy i Fundacji Transatlantyk Festival w zakresie realizacji pomysłu określa umowa zawarta z Fundacją Transatlantyk Festival. W razie braku porozumienia stron co do umowy, Fundacja Transatlantyk Festival odstępuje od negocjacji. W takim przypadku ani Fundacja Transatlantyk Festival ani Wnioskodawca nie mają obowiązku zawarcia umowy, nie mają też prawa domagać się jej zawarcia przez drugą Stronę. Środki przeznaczone przez Fundację Transatlantyk Festival w ramach Programu na Program Współtworzenia Wydarzeń, którego dotyczy w/w odstąpienie od negocjacji i zawarcia umowy pozostają w dyspozycji Fundacji Transatlantyk Festival.
3. Negocjacje, o których mowa w ust. 1, odbędą się w Biurze Fundacji w zależności od Edycji w dniach:
 - 06 stycznia do 10 stycznia 2017 r.
 - 28 sierpnia do 1 września 2017 r.
4. Wnioskodawca nie może ubiegać się o finansowanie swojego pomysłu w Urzędzie Miasta Łodzi, jeśli podpisał on umowę na realizację pomysłu z Fundacją Transatlantyk Festival, w zakresie kosztów, na które otrzymał środki finansowe od Fundacji Transatlantyk Festival. Powyższe wyłączenie podwójnego finansowania dotyczy także sytuacji odwrotnej (uprzedniego sfinansowania pomysłu przez Miasto Łódź i ubiegania się o wsparcie przez Fundację). Wnioskodawca jest zobowiązany poinformować podmiot, o którego wsparcie się ubiega, o uprzednie sfinansowanie pomysłu przez drugi podmiot.
5. Każdy Wnioskodawca musi używać logotypu Programu w swoich materiałach promocyjnych. Szczegółowe zasady używania logotypu Programu są określone w umowie (załącznik nr 2 do Regulaminu).

6. Po zakończeniu realizacji Wydarzenie, Wnioskodawca zobowiązany jest rozliczyć się z dokonanych wydatków na zasadach opisanych w umowie.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wzięcie udziału w naborze jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie danych osobowych Wnioskodawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, o ile dane takie będą ujawniane w toku Naboru i w związku z jego przebiegiem. W szczególności w celu wzięcia udziału w Naborze Wnioskodawca powinien podać Fundacji Transatlantyk Festival następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania Wnioskodawcy i osób, których imieniem działa (jak w przypadku grup nieformalnych), w przypadku organizacji pozarządowej lub innego podmiotu niebędącego osobą fizyczną wymienionego w §2 Regulaminu: nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu i adres, dane rejestrowe, jeśli dotyczy), zaś w celu zawarcia umowy, dodatkowo numer NIP i dane urzędu skarbowego Wnioskodawcy oraz w przypadku osoby fizycznej numer PESEL. Wnioskodawca zobowiązany jest pozyskać zgodę na przetwarzanie danych osób, w których imieniu działa (w przypadku grup nieformalnych) o takim zakresie jak w niniejszym ustępie.
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez Fundację Transatlantyk Festival lub podmioty działające na jej zlecenie w celu przeprowadzania naboru i w związku z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności w celu komunikacji z Wnioskodawcami, ogłoszenia wyników naboru, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.). Wnioskodawcom przysługuje prawo wglądu i poprawiania danych osobowych.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku, gdy dany Wnioskodawca odmówi podania danych lub odmówi zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji naboru (np. w celu oznaczenia składanego pomysłu/wniosku), pomysł przez niego zgłoszony nie będzie brany pod uwagę przy przeprowadzaniu Naboru.
4. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Transatlantyk Festival. Dane te będą przetwarzane w Biurze.

§ 9

Decyzja komisji

1. Decyzje Komisji Programu są ostateczne, a wnioskodawcą nie przysługuje odwołanie od decyzji.
2. Wnioskodawcy mogą wystąpić z prośbą o komentarz do decyzji Komisji Programu za pomocą adresu: mikrogranty@transatlantyk.org lub pisemnie listem poleconym na adres biura Fundacji Transatlantyk Festival, nie później niż w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników Naboru w ramach Edycji, której wniosek dotyczy (decyduje data wpływu prośby do Fundacji Transatlantyk Festival). Prośby wpływające po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Złożone prośby będą rozpatrywane niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji. Zgłaszający prośbę zostanie powiadomiony o sposobie przekazania komentarza telefonicznie lub mailowo.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej <http://transatlantyk.org> w zakładce Mikrogranty. Zmiany Regulaminu nie mają skutku dla wniosków składanych w ramach Edycji, której termin Naboru rozpoczął się w momencie ogłoszenia zmiany Regulaminu, o ile ich wprowadzenie skutkowałoby ograniczeniem uprawnień Wnioskodawców lub nałożeniem dodatkowych obowiązków.
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Fundację Transatlantyk Festival pod rygorem zniesienia odpowiedzialności Fundacji Transatlantyk Festival za skutki nedoręczenia Wnioskodawcy korespondencji związanej z realizacją niniejszego Regulaminu oraz uznania korespondencji za doręczoną.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 121) i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tj. z dnia 17 maja 2006 r. [\(Dz.U. Nr 90, poz. 631\)](#)).
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 09 stycznia 2017 roku.

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór wniosku wraz z załącznikami.
2. Wzór umowy wraz załącznikami.
3. Wykaz kosztów kwalifikowanych.