

Załącznik F – Wykaz kosztów kwalifikowanych

PROGRAMU WSPÓŁTWORZENIA WYDARZEŃ TRANSATLANTYK FESTIVAL 2017 W ŁODZI

1. Honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę zadania:

- instruktorów / prowadzących warsztaty/ twórców/artystów,
- koordynatora zadania,
- za obsługę kampanii promocyjnej,
- redaktorów i autorów tekstów do publikacji,
- członków jury,
- konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące (np. koncerty, spotkania z artystami),
- tłumaczy,
- opiekunów dzieci, osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie,
- pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania m.in. obsługa informatyczna, scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja, bileterzy, ochrona,
- obsługa finansowa i księgowość zadania.

2. Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz imprez towarzyszących. Z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.

3. Koszty podróży/transportu:

- uczestników warsztatów,
- artystów i in. osób związanych z realizacją zadania,
- scenografii,
- instrumentów,
- elementów wyposażenia technicznego/sceny

4. Koszty promocji i reklamy:

- outdoor,
- reklama prasowa, radiowa, telewizyjna, internetowa,
- happening.

5. Poligrafia

6. Koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania.

7. Koszt wynajęcia sali/pomieszczeń/placu na potrzeby zadania.

8. Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji zadania:

- montaż i demontaż/ wynajem sceny na potrzeby zadania,
- wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, światło, telebimy, rzutniki).

9. Scenografia i stroje:

- projekt,
- wykonanie (w tym koszt materiałów),
- wypożyczenie.

10. Noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów.

11. Zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.

12. Nagrody finansowe i zakup nagród rzeczowych dla uczestników.

13. Projekt i wykonanie statuetek, dyplomów.

14. Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa).

15. Projekt i prowadzenie strony internetowej zadania.

16. Niezbędne ubezpieczenia.

17. Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

18. Materiały nutowe

19. ZAIKS.

20. Koszty praw autorskich.

21. Koszt przeprowadzenia ewaluacji zadania.